

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

На общем собрании
Педагогического Совета
Протокол № 01 от 19.08.2015

Директор
ЧУОДПО «Центр повышения
квалификации «Образовательные технологии»
Н.С. Соляникова
«августа» 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. N 499 г. Москва («Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»), Уставом ЧУОДПО «Центр повышения квалификации «Образовательные технологии» (далее – Организация), иными нормативными правовыми актами, в том числе локальными актами Организации.

1.2. Настоящее Положение о проведении итоговой аттестации слушателей (далее - Положение) является локальным нормативным актом Организации, регулирующим порядок, систему оценок и формы проведения итоговой аттестации.

1.3. Настоящее Положение принимается на собрании Педагогического совета и утверждается приказом директора.

1.4. Освоение программы повышения квалификации, в том числе отдельной части (модуля) образовательной программы объемом 16 академических часов и выше, сопровождается итоговой аттестацией, которая является обязательной для всех слушателей.

1.5. Итоговая аттестация – это итоговая форма оценки уровня освоения слушателями программы повышения квалификации.

1.6. Итоговые аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

1.7. Целями проведения итоговой аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения слушателями образовательной программы повышения квалификации;
- соотнесение этого уровня с ожидаемыми результатами, заложенными в программе;
- оценка достижений конкретного слушателя, позволяющая выявить пробелы в освоении им программы;
- разработка рекомендаций по совершенствованию процесса обучения слушателей по образовательным программам повышения квалификации.

1.8. Итоговая аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности и беспристрастности.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ

2.1. К итоговой аттестации допускаются слушатели, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы повышения квалификации и посетившие не менее 50 % занятий.

2.2. Сроки проведения итоговой аттестации устанавливаются в соответствии с календарно-учебным графиком образовательной программы.

2.3. Порядок и форма итоговой аттестации слушателей определяются Организацией самостоятельно в зависимости от вида образовательной программы и доводятся до сведения слушателей в начале освоения программы.

2.4. Для проведения итоговой аттестации в Организации создается аттестационная комиссия. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора.

2.4.1. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

2.4.2. Аттестационная комиссия формируется из преподавателей образовательного учреждения.

2.4.3. Итоговая аттестация слушателей по результатам освоения образовательных программ проводится аттестационной комиссией с участием не менее двух третей ее состава.

2.4.4. Решение аттестационной комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

2.4.5. Решение комиссии принимается сразу же и сообщается слушателю в устной форме.

2.5. Формами итоговой аттестации могут являться:

- письменная проверка – письменный ответ слушателя на один вопрос или систему вопросов (заданий).

- создание проекта (Тематика проектов может определяться организацией. В этом случае слушателю предоставляется право выбора темы аттестационной работы. Слушатель может также предложить свою тематику с обоснованием целесообразности ее разработки);

- устная проверка – устный ответ слушателя на один вопрос или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок;

- иные формы итоговой аттестации.

2.6. Оценка результатов итоговой аттестации проводится по системе «зачет» / «не зачет».

2.6.1. Оценка «зачет» ставится, если слушатель:

- показывает хорошее знание учебного материала;

- логично и последовательно излагает материал;

- обладает компетенциями, сформированными в результате успешного обучения по программе повышения квалификации;

- самостоятельно и исчерпывающе отвечает при необходимости на дополнительные вопросы членов комиссии.

2.6.2. Оценка «незачет» ставится, если слушатель:

- не предъявляет знание учебного материала;

- не показывает владение компетенциями, которые должны быть сформированы в результате обучения по программе повышения квалификации;

– не отвечает при необходимости на дополнительные вопросы членов комиссии.

2.7. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе итоговой аттестации (приложение к Положению).

2.8. Слушателям, успешно освоившим программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о повышении квалификации - Удостоверение установленного Организацией образца. Удостоверение выдается на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукцией.

2.9. Слушателям, не явившимся для прохождения итоговой аттестации в соответствии с утвержденным расписанием по уважительной причине (по медицинским показаниям, документально подтвержденным) или в других исключительных случаях (по заявлению слушателя), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в новые сроки, определяемые директором Организацией. Повторная итоговая аттестация не может назначаться Организацией более двух раз.

2.10. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

ПРОТОКОЛ
итоговой аттестации слушателей по программе повышения квалификации

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 201__ г.

Аттестационная комиссия в составе:
 председатель аттестационной
 комиссии _____
 члены аттестационной комиссии: _____

Группа - № _____
 Программа повышения квалификации - « _____ ».

На рассмотрение аттестационной комиссии было представлено _____ итоговых работ слушателей.

По результатам итогов итоговой аттестации членами комиссии принимается следующее решение:

№ п/п	ФИО слушателя	Отметка о прохождении итоговой аттестации (зачет / незачет)
1.		
2.		
3.		
4.		

Председатель аттестационной
 комиссии: _____

 подпись

Члены аттестационной комиссии: _____

 подпись

 подпись

 подпись

 подпись