

Приложение  
к приказу № 61 от 25.08.2020

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

ЧУООДПО «Центр повышения  
квалификации «Образовательные технологии»

Н.С. Соляникова



**СТАНДАРТ БЕЗОПАСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»,  
В ТОМ ЧИСЛЕ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В  
ЦЕЛЯХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ  
РАСПРОСТРАНЕНИЯ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ НОВОЙ  
КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)**

Стандарт безопасной деятельности ЧУООДПО «Центр повышения квалификации «Образовательные технологии» (далее – ОРГАНИЗАЦИЯ), в том числе санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Стандарт) разработан во исполнение подпункта 2-5.1. постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в соответствии с письмами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24 «О направлении рекомендаций по ОРГАНИЗАЦИИ работы образовательных организаций» (вместе с «МР 3.1/2.4.0178/1-20 3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по ОРГАНИЗАЦИИ работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19. Методические рекомендации»), от 12.05.2020 № 02/9060-2020-24 «О направлении рекомендаций по ОРГАНИЗАЦИИ работы образовательных организаций в условиях распространения COVID-19», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.04.2020 № ГД-161/04 «Об ОРГАНИЗАЦИИ образовательного процесса».

**1. Общие положения**

1.1 Стандарт безопасной деятельности (далее СТАНДАРТ) содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму ОРГАНИЗАЦИИ, к личной гигиене сотрудников и обучающихся, к особенностям режимов доступа в

Организацию, санитарной обработке помещений, обеспечению сотрудников средствами защиты и другие необходимые мероприятия для противодействия распространения в Санкт-Петербурге коронавирусной инфекции (COVID-19).

12. Общие рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) размещены на официальной странице сайта Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Роспотребнадзор) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.rospotrebnadzor.ru/>

## **2. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска в Организацию сотрудников и обучающихся**

2.1. Руководителю ОРГАНИЗАЦИИ обеспечить проведение перед началом рабочего дня ежедневного визуального осмотра и опроса сотрудников и обучающихся на предмет наличия симптомов острых респираторно-вирусных инфекций (далее – ОРВИ).

2.2. Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией (целесообразно использовать бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в ОРГАНИЗАЦИЮ сотрудников и обучающихся с признаками ОРВИ при входе в здание. Каждое измерение температуры регистрировать в журналах регистрации температуры сотрудников и обучающихся. При температуре 37,0 и выше либо при других явных признаках ОРВИ сотрудник или обучающийся должны быть отстранены от работы или обучения.

2.3. Обеспечить установку при входе в здание дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

2.4. Обеспечить соблюдение работниками и обучающимися правил и мер личной гигиены, включая требования по применению средств индивидуальной защиты (масок, перчаток) и антисептических средств.

2.5. Установить взаимоконтроль сотрудников и обязательность оповещения руководителя ОРГАНИЗАЦИИ о любых отклонениях в состоянии здоровья каждого. Не допускать сотрудника с симптомами ОРВИ до работы, в случае их выявления выдавать уведомление о необходимости обращения в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

2.6. Обеспечить сотрудников запасом одноразовых масок для использования их при работе в соответствии с санитарными требованиями и рекомендациями, исходя из эпидемической ситуации, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами. Повторное

использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

2.7. Предусмотреть наличие запаса необходимых расходных материалов, дезинфекционных средств и средств индивидуальной защиты.

2.8. Установить для сотрудников порядок утилизации средств индивидуальной защиты после их использования, обязательность тщательного мытья рук после их утилизации, запрет на повторное использование одноразовых средств индивидуальной защиты.

2.9. Производить обработку рук в специально предназначенных местах или на местах с применением средств индивидуальной обработки.

2.10. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры мыть руки теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, обращая внимание на околоногтевые пространства (оптимально пользоваться сортами мыла с высокой пенообразующей способностью). Ополаскивать руки водой для удаления мыла и обрабатывать дезинфекционными средствами.

### 3. Алгоритм действий в случае подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19

3.1. С целью подготовки к внештатным (экстренным) ситуациям руководителю ОРГАНИЗАЦИИ обеспечить ознакомление сотрудников со схемой маршрутизации сотрудников и обучающихся (от ОРГАНИЗАЦИИ) с симптомами ОРВИ и внебольничной пневмонией в медицинские ОРГАНИЗАЦИИ, осуществляющие медицинскую помощь в стационарных условиях, определенные для данного контингента пациентов, с назначением ответственных лиц.

3.2. Сотрудник, у которого имеются симптомы ОРВИ или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи обязан известить руководителя ОРГАНИЗАЦИИ о своем состоянии.

3.3. Сотрудник, выявивший у обучающегося симптомы ОРВИ или подозрения на заболевание новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи обязан известить руководителя ОРГАНИЗАЦИИ о его состоянии.

3.4. Руководитель ОРГАНИЗАЦИИ обязан обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся с признаками ОРВИ.

3.5. При появлении подозрения заболевания сотрудника или обучающегося новой коронавирусной инфекцией COVID-19 руководитель ОРГАНИЗАЦИИ обязан направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской

помощи, содействовать направлению сотрудника или обучающегося в медицинские ОРГАНИЗАЦИИ, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.

3.6. Необходимо использовать бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения (при наличии).

3.7. При выявлении сотрудника или обучающегося с подозрением на заболевание новой коронавирусной инфекцией COVID-19 обеспечить проведение дезинфекции помещений ОРГАНИЗАЦИИ силами специализированной организации.

3.8. При подтверждении у сотрудника заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19 руководителю ОРГАНИЗАЦИИ необходимо сформировать сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомить всех сотрудников ОРГАНИЗАЦИИ, входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

#### **4. Санитарная обработка помещений**

4.1. Перед открытием ОРГАНИЗАЦИИ обеспечить проведение генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

4.2. Обеспечить проведение профилактической дезинфекции, включающей в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств на системной основе.

4.3. Проветривание помещений осуществлять в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к воздушно-тепловому режиму, принять меры по обеспечению учебных и иных помещений, где могут одновременно находиться несколько обучающихся, сотрудников оборудованием для обеззараживания воздуха.

4.4. Уборку помещений проводить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и рекомендациями.

4.5. Профилактическую дезинфекцию можно проводить собственными силами или посредством привлечения специализированных организаций. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь учебных и производственных помещений, санузлов. При обработке поверхностей применяют способ орошения.

4.6. Необходимо увеличить кратность дезинфекционных обработок помещений, а именно, рекомендуется в течение рабочего дня организовать обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев, оргтехники, мест общего пользования: входных групп, рекреаций, санузлов,

лифтов, комнат приема пищи и отдыха (при наличии).

4.7. Обработку поверхностей проводить способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором, или способом орошения путем распыления дезинфицирующего раствора.

4.8. Для проведения уборки и дезинфекции использовать средства в соответствии с инструкциями по их применению.

4.9. Дезинфекцию воздушной среды необходимо проводить с использованием приборов для обеззараживания воздуха в соответствии с руководством по эксплуатации.

4.10. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках (одноразовых или многократного применения). При проведении заключительной дезинфекции способом орошения использовать средства индивидуальной защиты (СИЗ).

4.11. Обеспечить сбор отходов производства и мусора, ветоши в специальные контейнеры с приводной крышкой с удалением из помещения не реже одного раза день.

4.12. Обеспечить мытье раковин для мытья рук, чистку и дезинфекцию санитарных узлов и контейнеров для мусора в соответствии с санитарными требованиями и рекомендациями.

4.13. Дезинфицирующие средства хранить в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для обучающихся.

4.14. Обеспечить обработку всей входящей корреспонденции подходящими для этого дезинфицирующими средствами.

## **5. Организация питания сотрудников**

5.1. Обеспечить обработку обеденных столов в помещении для питания сотрудников до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

5.2. Количество одновременно используемой столовой посуды и приборов должно обеспечивать потребности ОРГАНИЗАЦИИ. Не допускается использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с поврежденной эмалью.

5.3. Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима.

5.4. Для проведения дезинфекции применять дезинфицирующие средства,

зарегистрированные в установленном порядке и разрешенные к применению в организациях общественного питания, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.

5.5. Профилактическую дезинфекцию, включающую меры личной гигиены, использование масок для защиты органов дыхания, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, дезинфекцию столовой и кухонной посуды, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств, проводить на системной основе.

5.6. Проветривание и влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств путем протирания дезинфицирующими салфетками (или растворами дезинфицирующих средств) ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотников кресел), раковин для мытья рук при входе в обеденный зал (столовую), витрин самообслуживания проводить в соответствии с санитарными требованиями и рекомендациями.

5.7. Для уничтожения микроорганизмов необходимо соблюдать время экспозиции и концентрацию рабочего раствора дезинфицирующего средства в соответствии с инструкцией к препарату. При необходимости после обработки поверхность промыть водой и высушить с помощью бумажных полотенец.

5.8. При наличии в помещениях для приема пищи туалетов проводить их уборку и дезинфекцию в установленном порядке.

5.9. При применении одноразовой посуды производится сбор использованной одноразовой посуды в одноразовые плотно закрываемые пластиковые пакеты, которые подвергаются дезинфекции в конце рабочего дня.

5.10. Для дезинфекции могут быть использованы средства, соответствующие санитарным требованиям.

5.11. Дезинфицирующие средства хранят в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для обучающихся. Меры предосторожности при проведении дезинфекционных мероприятий и первой помощи при случайном отравлении изложены для каждого конкретного дезинфицирующего средства в Инструкциях по их применению.

## **6. Особенности ОРГАНИЗАЦИИ образовательного процесса в зависимости от вида реализуемых образовательных программ и мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности**

6.1. В условиях стабильной санитарно-эпидемиологической ситуации и

отсутствия введенных ограничений обеспечить реализацию программ общего образования дополнительного профессионального образования в штатном режиме с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе сокращения количества обучающихся, находящихся в помещении, и корректировку учебных планов и рабочих программ без сокращения объемов педагогической нагрузки педагогических работников.

6.2. Закрепить за каждой группой учебное помещение групповую, организовав пребывание в строго закрепленном за каждой группой помещении. Исключить общение обучающихся из разных групп во время перерывов.

6.3. Пересмотреть режим работы ОРГАНИЗАЦИИ, в т.ч. расписание учебных занятий, изменив время начала занятий для разных групп и время проведения перерывов, в целях максимального разобщения групп при проведении утренней термометрии.

6.4. Проводить во время перерывов и по окончании работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.

6.5. Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.

6.6. Обеспечить после каждого занятия проведение сквозного проветривания помещений и групповых помещений в отсутствие обучающихся.

6.7. Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведение обработки кулеров и дозаторов в соответствии с инструкциями их производителей.

6.8. Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для сотрудников и обучающихся, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

6.9. Рекомендуется, по возможности, исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем.

## **7. Организация проведения итоговой аттестации**

7.1. Обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму мест проведения итоговой аттестации

до их начала и после завершения.

7.2. При проведении итоговой аттестации в ОРГАНИЗАЦИИ при входе в здание обеспечить проведение обязательной термометрии с использованием бесконтактных термометров с целью выявления и недопущения обучающихся и персонала с признаками ОРВИ.

7.3. Установить при входе в здание ОРГАНИЗАЦИИ дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

7.4. Составить график прихода на итоговую аттестацию обучающихся и персонала в целях максимального разобщения обучающихся при проведении утренней термометрии.

7.5. Исключить скопление обучающихся в зоне рекреации.

7.6. В местах проведения итоговой аттестации обеспечить социальную дистанцию между обучающимися не менее 1,5 метров, зигзагообразную рассадку за партами (по 1 человеку).

7.7. Предусмотреть возможность оснащения помещений для проведения итоговой аттестации оборудованием для обеззараживания воздуха, предназначенным для работы в присутствии обучающихся.

7.8. Обеспечить персонал, присутствующий на итоговой аттестации, средствами индивидуальной защиты (маски и перчатки).

7.9. Организовать питьевой режим с использованием воды в емкостях промышленного производства, в том числе через установки с дозированным розливом воды (кулеры, помпы и т.п.), обеспечив достаточное количество одноразовой посуды и проведение обработки кулеров и дозаторов в соответствии с инструкциями их производителей.

## **8. Информирование сотрудников и обучающихся о мерах предосторожности и профилактики**

8.1. Руководителю ОРГАНИЗАЦИИ обеспечить организацию системной работы по информированию сотрудников и обучающихся о рисках новой коронавирусной инфекции COVID-19, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.

8.2. Обеспечить ознакомление всех сотрудников со Стандартом под роспись.

8.3. Обеспечить ознакомление обучающихся со Стандартом путем размещения его на информационных стендах и официальном сайте ОРГАНИЗАЦИИ.

8.4. Обеспечить разработку на основании существующих санитарных требований и рекомендаций правил личной гигиены, входа и выхода из помещений



ОРГАНИЗАЦИИ, регламента уборки размещение их в посещаемых сотрудниками местах.

8.5. Обеспечить проведение инструктажей сотрудников и обучающихся о соблюдении правил личной гигиены и техники безопасности.

